

Yhteinen kirkkoneuvosto – Gemensamma kyrkorådet

12.9.2019 1

Kokousaika/Tid 12.9.2019 klo/kl. 17.30-18.46

Kokouspaikka Seurakuntakoti Kalansinkuja 5, 02570 Siuntio kk
Plats Församlingshemmet Kalansgränden 5, 02570 Sjundeå Kby

Osallistujat/Deltagaren

Siuntion suomalainen seurakunta

	Varsinaiset jäsenet		Henkilökohtainen varajäsen
<input checked="" type="checkbox"/>	Miettinen Mirja puh.joht	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Kaisla Heikki	<input type="checkbox"/>	Hekkala Sakari
<input type="checkbox"/>	Korhonen Reijo	<input checked="" type="checkbox"/>	Kanniainen Ilmari
<input type="checkbox"/>	Nygård Johanna	<input checked="" type="checkbox"/>	Konttinen Ritva
<input checked="" type="checkbox"/>	Sneck Minna	<input type="checkbox"/>	Kaunisto Kristiina

Sjundeå svenska församling

	Ordinarie medlemmar		Personlig suppleant
<input type="checkbox"/>	Ekström Sabina	<input checked="" type="checkbox"/>	Lönn Helena
<input type="checkbox"/>	Karlsson Kim	<input checked="" type="checkbox"/>	Gottberg Berndt
<input checked="" type="checkbox"/>	Lindell Martin, vice ordförande	<input type="checkbox"/>	Strandberg Gun-Britt

Yhteinen kirkkovaltuusto/Gemensamma kyrkofullmäktige

<input type="checkbox"/>	Varpio Arto, puheenjohtaja
<input checked="" type="checkbox"/>	Grotell Marina, vice ordförande

Viranhaltijat / Tjänsteinnehavare

<input type="checkbox"/>	Tom Bergman, kyrkoherde, Sjundeå sv. församling
<input checked="" type="checkbox"/>	Ingeborg Malm, talouspäällikkö/ekonomichef
<input checked="" type="checkbox"/>	Esa Pensas, seurakuntamestari
<input checked="" type="checkbox"/>	Ingeborg Korander, seurakuntamestari

Allekirjoitukset

Mirja Miettinen
Puheenjohtaja
Ordförande

Ingeborg Malm
Sihteeri
Protokollförare

Pöytäkirjan tarkastus/ Justering av protokollet

Pöytäkirja on tarkastettu / Protokollet har justerats
Paikka ja aika/Plats och tid

Martin Lindell
Pöytäkirjantarkastaja
Protokolljusterare

Minna Sneck
Pöytäkirjantarkastaja
Protokolljusterare

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä/ Protokollet är framlagt till allmänt påseende

Paikka ja aika/Plats och tid

Yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 12.9.2019 pidetty, tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävillä kirkkoherranvirastossa 16.9.2019-30.9.2019, klo 9.00-12.00 (ma-to). Nähtävillä pitämisestä on ilmoitettu 11.9.2019-30.9.2019 kirkkoherranviraston ilmoitustaululla oleella ilmoituksella.

Protokollet, som fördes vid gemensamma kyrkorådet möte 12.9.2019 har justerats och det har varit framlagt till påseende i kyrkoherdeämbetet under tiden 16.9.2019-30.9.2019 kl. 9.00-12.00 (mån-tors). Om framläggningen har informerats under tiden 11.9.2019-30.9.2019 med en kungörelse på kyrkoherdeämbetets anslagstavla.

Mirja Miettinen
Puheenjohtaja
Ordförande

Käsiteltävät asiat - Ärenden

Kokouksen järjestäytyminen - Mötets konstituerande

§ 53 **Hautausmaan katselmus**
Syn på begravningsplatsen

§ 54 **Kokouksen päätös ja valitusosoitus**
Mötets avslutande och ändringsansökan

alle M

Kokouksen järjestäytyminen - Konstituerande av mötet

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Mötets öppnande

Ordföranden öppnade mötet.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu kokoukseen osallistumiseen oikeutetuille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Mötets laglighet och beslutförhet

Möteskallelsen jämte föredragningslista har skickats till dem, som har rätt att delta i mötet, senast en vecka före mötet.

Ordföranden konstaterade mötet vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

OK ML

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Martin Lindell ja Minna Sneck.

Val av protokolljusterare

Gemensamma kyrkorådet väljer protokolljusterare.

Beslut Till protokolljusterare valdes Martin Lindell och Minna Sneck.

Kokouksen työjärjestys

Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Vahvistettiin esityslistan mukainen työjärjestys.

Mötets arbetsordning

Den utskickade föredragningslistan godkänns som arbetsordning för mötet.

Beslut Föredragningslistan godkändes som arbetsordning för mötet.



§ 53 Hautausmaan katselmus

Esittely/Ingeborg Malm

Yhteisen kirkkoneuvoston tulee kerran vuodessa suorittaa hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä neuvoston omat havainnot antavat aiheita.

Erityisesti katselmuksessa on todettava,

- 1) onko vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu,
- 2) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti,
- 3) onko seurakunnan huolehdittavien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista,
- 4) onko hautausmaan ohjesääntöä noudatettu.

Siuntion seurakuntayhtymän hautausmaan ohjesääntö, hautausmaan käyttösuunnitelma sekä hautainhoitorahaston säännöt ovat olleet pitkään päivityksen tarpeessa. Hautausmaan ohjesääntö sekä hautausmaan käyttösuunnitelma tulee lähettää yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymisen jälkeen vielä Espoon hiippakunnan tuomiokapituliin vahvistettavaksi.

Hautausmaan katselmukseen osallistuvat seurakuntamestarit Ingeborg Korander ja Esa Pensas.

Päätösesitys/Ingeborg Malm

Yhteinen kirkkoneuvosto suorittaa katselmuksen sekä päättää perustaa työryhmän, jonka tehtävänä on päivittää hautausmaan ohjesääntö, hautausmaan käyttösuunnitelma sekä hautainhoitorahaston sääntö.

Asian käsittely

Seurakuntamestarit esittelivät mm:

- muistolehtoa (alue XV, nimetön urna-alue),
- kurturuusu-aidanteita on jo poistettu, loputkin tullaan poistamaan, koska kurturuusua pidetään nykyään haitallisena vieraslajina Suomessa ja ihmisiä kehoitetaan hävittämään kurturuusukasvustoja. Pysäköintialueen ja hauta-alue XII:n välille täytyy kuitenkin istuttaa jotakin uutta kasvillisuutta. Mikä kasvi tällöin tulee kyseeseen, on vielä mietinnässä.
- Hauta-alue XIII:lla on sekä sankarihautamuistomerkki että muualle haudattujen muistelukivi pesty.
- Muistelukiven takaa on poistettu nurmikkoa ja tilalle on tehty kohotettu alue, jolle on istutettu hortensiaa ja alppiruusua. Näin muistelukivi saa taakseen kehykset.

llb ml

- Entisen ruumiskellarin edustaa on siistitty. Hortensiaa ja alppiruusuja on istutettu. Ruumiskellarille vievän luiskan molemmille puolille on tehty haudoilta poistetuista harmaista reunakivistä muuri. Ennen paikalla oli mm. nurmea, jota oli hankala leikata.
- Kirkon edustan sisään tulevan ajoväylän ja hauta-alue XIII:n väliseltä reunalta on poistettu huonokuntoisia vuorimäntyjä ja tilalle on istutettu muutama kapeakasvuinen kuusi.
- Kirkon nykyisen ruumishuoneen/huoltorakennuksen pitkän seinustan käytävän reunallekin on rakennettu haudoilta poistetuista punaisista reunakivistä muuri, jonka yläpuolella on soraa entisen nurmen sijaan. Tämä antaa reunalle ryhtiä ja helpottaa hoitoa.
- Kirkon pohjoinen muuri on huonossa kunnossa. Se on sortumaisillaan. Mitään konkreettisia toimenpiteitä ei katselmuksen yhteydessä esitetty. Seurakuntayhtymällä on kuitenkin suunnittelu työn alla.
- Saman muurin eniten koilliseen päin oleva nurkkaus hauta-alueella I on jo osittain sortunut joenrinteeseen. Museovirasto ja seurakuntayhtymä neuvottelevat toimenpiteistä.
- Lopuksi seurakuntamestarit kuljettivat neuvoston jäsenet Hauta-alueen XII-A ja Uurna-alueen XII-B läpi. Yleisesti he kertoivat, että haudoille on alettu omaisten toimesta tuoda yhä enemmän koriste-esineitä, koristekiviä, erilaisia rakennelmia ja irtonaisia esineitä, jotka haittaavat hautojen hoitoa. Koriste-esineet ovat tiellä, kun leikataan ruohoa tai trimmataa ruohikon reunoja. Nämä esineet voivat mennä rikki. Kuka silloin on vastuussa? Haudoille on alettu myös tuoda voimakkaanväristä kiviaineita (hohtavan valkoista tai muita värejä), jotka pistävät silmään ja rikkovat hautausmaan muutoin yhtenäisen ilmeen. Seurakuntamestarit toivoisivat, että hautojen pintamateriaaleille ja irtonaisille esineille voisi antaa tarkemmat ohjeet, säännöt ja rajoituksetkin.

Hautausmaan työntekijät saivat kiitosta, esimerkillisen hienosta hoidetusta hautausmaasta.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) perusti työryhmän, jonka tehtävänä on päivittää hautausmaan ohjesääntö, hautausmaan käyttösuunnitelma sekä hautainhoitorahaston sääntö. Tavoitteena on, että edellä mainitut säännöt käsitellään kevään 2020 aikana yhteisessä kirkkovaltuustossa.
- 2) työryhmään valittiin Marina Grotell, Minna Sneck, Esa Pensas, Ingeborg Malm ja Kim Karlsson
- 3) kokoonkutsujana toimii Minna Sneck.

celke ML

§ 53 Syn på begravningsplatsen

Föredragning/Ingeborg Malm

Gemensamma kyrkorådet bör en gång per år förrätta syn på begravningsplatsen och i de byggnader som finns på begravningsplatsen. Vid synen beslutar man om åtgärder som föreslås av den tjänsteinnehavare som ansvarar för begravningsplatsens skötsel samt det som rådets egna iakttagelser ger anledning till.

Speciellt bör man vid syneförrättningen ta ställning till:

- 1) har man följt den fastställda användningsplanen för begravningsplatsen
- 2) har enskilda gravar satts i skick och skötts enligt reglementet
- 3) har skötseln av de gravar som församlingen ska sköta om gjorts enligt avtal och givna instruktioner
- 4) har man följt begravningsplatsens reglemente

Reglementet för Sjundeå kyrkliga samfällighets begravningsplats, begravningsplatsens användningsplan samt reglerna för gravvårdsfonden har länge varit i behov av en uppdatering. Reglementet för begravningsplatsen samt begravningsplatsens användningsplan bör efter att gemensamma kyrkofullmäktige har godkänt dem, skickas till domkapitlet i Esbo stift för fastställande.

Församlingsmästarna Ingeborg Korander och Esa Pensas deltar i begravningsplatsens syneförrättning.

Beslutsförslag/Ingeborg Malm

Gemensamma kyrkorådet förrättar synen och beslutar att tillsätta en arbetsgrupp med uppgift att uppdatera reglementet för begravningsplatsen, begravningsplatsens användningsplan och reglerna för gravvårdsfonden.

Ärendets behandling

Församlingsmästarna presenterade bl.a:

- minneslunden (område XV, anonymt urneområde),
- man har redan klippt ner och grävt upp rötterna på vresoshäckar och också resten kommer att avlägsnas. Vresrosen anses nuförtiden vara en skadlig främmande art i Finland och folk uppmanas att förstöra vresrosbeståndet. Mellan parkeringsplatsen och gravområde XII bör man emellertid planera något annat i stället. Vilken växt man kommer att välja står ännu öppet,
- På område XIII har man tvättat både hjältegravsminnesmärket och åminnesestenen för dem som är begravda på annan ort,

clpe MC

- Bakom åminnelsestenen har man avlägsnat gräslindan och i stället har man gjort ett upphöjt område, på vilket man har planterat hortensia och rhododendron. Blommorna bildar en ram bakom åminnelsestenen.
- Området framför den tidigare likkällaren har snyggats upp. Man har där planterat hortensia och rhododendron. På båda sidorna om ingången till den gamla likkällaren har man gjort en mur av gråa kantstenar som man har tidigare tagit bort från gravar. Tidigare växte där gräs och det var svårt att hålla snyggt.
- Mellan infarten till området framför kyrkan och område XIII har man sågat bort bergtallar som växte dåligt. I stället har man planterat några granar som inte kommer att bli breda.
- Även invid gången längs med den nya likkällarens/servicebyggnadens långsida har man byggt en mur av röda kantstenar som avlägsnats från gravar. Ovanför dem har man grus i stället för gräs. Det här ger kanten stadga och underlättar skötseln.
- Muren norr om kyrkan är i dåligt skick. Den håller på att rasa. I samband med synen framfördes inga konkreta åtgärdsförslag. Samfälligheten har planer under arbete.
- Murens nordöstra hörn, område I, har redan delvis rasat ner i åbranten. Museiverket och samfälligheten för underhandlingar om hur man bäst kan åtgärda problemet.
- Till sist förde församlingsmästarna rådets medlemmar via gravområde XIA och urneområde XII-B. Som allmänna kommentarer berättade de att de anhöriga har börjat hämta mer och mer dekorationsföremål, dekorationsstenar, olika konstruktioner och lösa föremål till gravarna. Allt detta utgör hinder för gravskötseln. Dekorationsföremålen är i vägen då man klipper gräset eller trimmar gräskanter. Dessa föremål kan gå sönder. Vem bär då ansvaret för det? Man har också börjat hämta grus i kraftiga färger (skinande vitt och andra färger) till gravarna. Dessa färger sticker i ögonen och bryter gravgårdens i övrigt enhetliga utseende. Församlingsmästarna önskar att man kunde ge noggrannare instruktioner, regler och t.o.m. begränsningar gällande gravarnas ytmaterial och de lösa föremålen.

Gravgårdens arbetare fick tack för den utsökt fint omskötta gravgården.

Beslut Gemensamma kyrkorådet

- 1) tillsatte en arbetsgrupp med uppdrag att uppdatera gravgårdens reglemente, gravgårdens användningsplan och bravvårdsfondens instruktion. Målet är att de nämnda reglerna skall behandlas under våren 2020 i gemensamma kyrkofullmäktige.
- 2) till arbetsgruppen valdes Marina Grotell, Minna Sneck, Esa Pensas, Ingeborg Malm och Kim Karlsson.
- 3) Minna Sneck fungerar som sammankallare till mötena.

clre MK

§ 54 Kokouksen päätös ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antaa kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja päättää kokouksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.46.

§ 54 Mötets avslutande samt ändringsansökan

Ordföranden ger en i kyrkolagen avsedd besväransvisning och avslutar mötet.

Ordförande avslutade mötet kl. 18.46.

MLC ML

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja 12.9.2019 § 53- § 54

Kokouspäivämäärä

Yhteinen kirkkoneuvosto

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 53</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 53</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5, 9 ja 10 kohtien, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentin, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentin, 4. kirkkolain 6 luvun 72 §:n (päätökseen ei saa valittamalla tai oikaisuvaatimuksin hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta. <p>4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukais- ta oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoi- keuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaati- musviranomai- nen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siuntion seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto <p>Postiosoite: Kalansinkuja 5, 02570 Siuntio Käyntiosoite: Kalansinkuja 5, 02570 Siuntio Sähköposti: siuntion.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä tai kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on vastaanottajan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaati-	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 € (tavarat –ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut), 150.000 € (rakennus-urakat) ja 500.000 € (käyttöoikeussopimukset)

muksen sisältö	<ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
-----------------------	---

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siuntion seurakunnan seurakuntayhtymän • Yhteinen kirkkoneuvosto <p>Postiosoite: Kalansinkuja 5, 02570 Siuntio Käyntiosoite: Kalansinkuja 5, 02570 Siuntio Sähköposti: siuntion.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä tai kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on vastaanottajan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Helsingin hallinto-oikeus Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika 30 päivää</p> <ul style="list-style-type: none"> • Espoon hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Postiosoite: PL 203, 02771 Espoo Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Espoo Sähköposti: espoo.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>

Liitetään pöytäkirjaan

	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai ratjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p>Muutoksenhakuajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen tiedoksiannon lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on saavuttava perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinemaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa tai 500 euroa (yksityishenkilö), jollei laista muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>