

Kokousaika/Tidpunkt 14.11.2019 klo/kl. 19.20-19.50

Kokouspaikka
Plats

Seurakuntakoti
Församlingshem

Kalansinkuja 5, 02570 Siuntio kk
Kalansgränden 5, 02570 Sjundeå kby

Jäsenet/Medlemmar

Siuntion suomalainen seurakunta

Varsinaiset jäsenet

<input type="radio"/>	Varpio Arto	puhj. - ordf.	
<input checked="" type="checkbox"/>	Andersson Mervi	jäsen	
<input type="radio"/>	Kaisla Heikki	jäsen	Kanniainen Ilmari, varajäsen
<input checked="" type="checkbox"/>	Kaunisto Kristiina	jäsen	
<input checked="" type="checkbox"/>	Konttinen Ritva	jäsen	
<input checked="" type="checkbox"/>	Korhonen Reijo	jäsen	
<input checked="" type="checkbox"/>	Korhonen Seija	jäsen	
<input checked="" type="checkbox"/>	Kujala Jukka	jäsen	
<input checked="" type="checkbox"/>	Kvickström-Amnell Tuula	jäsen	
<input type="radio"/>	Mikkola Kimmo	jäsen	Laavi Timo, varajäsen
<input checked="" type="checkbox"/>	Nygård Johanna	jäsen	
<input checked="" type="checkbox"/>	Sneck Minna	jäsen	
<input checked="" type="checkbox"/>	Tikka Sulo	jäsen	

Sjundeå svenska församling

Ordinarie medlemmar

<input checked="" type="checkbox"/>	Grotell Marina	varapj. - vice ordf.	
<input checked="" type="checkbox"/>	Ekström Sabina	medlem	
<input type="radio"/>	Gottberg Berndt	medlem	
<input checked="" type="checkbox"/>	Holmlund Åke	medlem	
<input checked="" type="checkbox"/>	Karlsson Kim	medlem	
<input checked="" type="checkbox"/>	Lindell Martin	medlem	
<input checked="" type="checkbox"/>	Lönn Helena	medlem	
<input checked="" type="checkbox"/>	Strandberg Gun-Britt	medlem	

<input checked="" type="checkbox"/>	Cleve Monica	T.f kyrkoherde, Sjundeå sv. förs.	
<input checked="" type="checkbox"/>	Miettinen Mirja	Kirkkoherra, Siuntion suom. srk	
<input checked="" type="checkbox"/>	Malm Ingeborg	Siuntion srky, talouspäällikkö /sihteeri Sjundeå - ksf, ekonomichef, sekreterare	

Allekirjoitukset / Underskrifter

Marina Grotell
Varapuheenjohtaja
Vice ordförande

Ingeborg Malm
Pöytäkirjanpitäjä
Protokollförare

Pöytäkirjan tarkastus/ Justering av protokollet

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaisiksi / Protokollet har justerats och konstaterats motsvara det sätt som mötet förlöpte på. Protokollet återger de fattade besluten på riktigt sätt.

Paikka ja aika/Plats och tid

Siuntio/Sjundeå

Åke Holmlund
Pöytäkirjantarkastaja
Protokolljusterare

Kristiina Kaunisto
Pöytäkirjantarkastaja
Protokolljusterare

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä/ Protokollet är framlagt till allmänt påseende

Paikka ja aika/Plats och tid

Yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa 14.11.2019 pidetty, tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävillä kirkkoherranvirastossa 25.11.2019-27.12.2019, klo 9.00-12.00 (ma-to). Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 13.11.2019-27.12.2019 kirkkoherranviraston ilmoitustaululla olleella ilmoituksella.

Protokollet, som fördes vid gemensamma kyrkofullmäktiges möte 14.11.2019 har justerats och det har varit framlagt till påseende i kyrkoherdeämbetet under tiden 25.11.2019-27.12.2019 kl. 9.00-12.00 (mån-tors). Om framläggningen har informerats under tiden 13.11.2019-27.12.2019 med en kungörelse på kyrkoherdeämbetets anslagstavla.

Käsiteltävät asiat - Ärenden som skall behandlas

**Kokouksen järjestäytyminen
Mötets konstituerande**

- § 12** Vuoden 2020 kirkollisen tuloveroprosentin määrittäminen
Fastställandet av den kyrkliga inkomstskatteprocenten för år 2020
- § 13** Metsäsuunnitelma 2019-2028 - Skogsplanen 2019-2028
- § 14** Siuntion seurakuntayhtymän luottamushenkilöiden palkkiosääntö
Reglerna för förtroendepersonernas arvoden inom Sjundeå kyrkliga
samfällighet
- § 15** Tilikauden 1.1.2019-31.12.2019 talousarviomuutos
Budgetändring för räkenskapsperioden 1.1.2019-31.12.2019
- § 16** Kokouksen päätös ja valitusosoitus
Mötets avslutande och ändringsansökan

Kokouksen järjestäytyminen - Mötets konstituerande

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Mötets öppnande

Ordföranden öppnade mötet.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty postitse kirkkovaltuutetuille 4.11.2019. Kokouksesta kuulutetaan viikon ajan ennen kokousta seurakuntakodin ilmoitustaululla pidetyllä kuulutuksella.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Suoritettussa nimenhuudossa todettiin, että kokouksessa oli läsnä 17 varsinaista jäsentä sekä 2 varajäsen, eli yhteensä 19/21 jäsentä. Kokous todettiin päätösvaltaiseksi.

Kuulutus on kokouksen pöytäkirjan liitteenä.

Mötets laglighet och beslutsförhet

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats per post till kommunfullmäktigemedlemmarna 4.11.2019. Mötet kungörs under en veckas tid före mötet på församlingshusets anslagstavla.

Föredragning

Mötet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut Vid namnuppropet konstaterades att 17 ordinarie medlemmar och två ersättande medlemmar var närvarande, dvs. totalt 19/21 medlemmar. Mötet konstaterades vara beslutfört.

Kungörelsen är bifogad som bilaga till protokollet.

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjan tarkastajat, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi ja tarvittaessa ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi valtuutetut Heikki Kaisla ja Berndt Gottberg.

Päätös Poissaolevien jäsenten tilalle pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Åke Holmlund ja Kristiina Kaunisto.

Val av protokolljusterare och rösträknare

Gemensamma kyrkofullmäktige väljer protokolljusterarna, som samtidigt fungerar som rösträknare.

Föredragning

Förslaget är att man till protokolljusterare och vid behov till rösträknare väljer ledamöterna Heikki Kaisla och Berndt Gottberg.

Beslut I stället för frånvarande medlemmar valdes Åke Holmlund och Kristiina Kaunisto till protokolljusterare.

Kokouksen työjärjestys

Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Vahvistettiin esityslistan mukainen työjärjestys.

Mötets arbetsordning

Den utskickade föredragningslistan godkänns som arbetsordning för mötet.

Beslut Föredragningslistan godkändes som arbetsordning för mötet.

§ 12 Vuoden 2020 kirkollisen tuloveroprosentin määrääminen

(Yhteinen kirkkoneuvosto 26.9.2019, § 56)

Esittely/ Ingeborg Malm

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin kirkkolain 15 luvun 2 pykälän mukaan. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. Päätös tulee lähettää verohallinnolle 7.11. mennessä. Ilmoitus lähetetään myös silloin kun seurakuntatalouden tuloveroprosentti on sama kuin edellisen vuonna.

Veroprosentti on yksi keskeinen seurakuntayhtymän talouteen vaikuttava osatekijä, sillä kirkollisverolla on merkittävä osuus seurakuntayhtymän tulonmuodostuksessa. Kirkollisveron määrään vaikuttavat talouden yleisen kehityksen lisäksi veroperustemuutokset, työllisyystilanne, seurakunnan jäsenten ansiotulojen määrä ja ansiotuloja saavien lukumäärä.

Vuodesta 2016 alkaen yhteisövero-osuuksien tilittäminen seurakunnille lakkasi ja tilalle tuli valtion talousarvion määrärahoista maksettava rahoitus. Rahoituksella rahoitetaan seurakuntien lakimääräisiä tehtäviä; hautaustointia, väestökirjanpidon tehtäviä ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoa. Lakiin kirjatun rahoituksen kuluttajahintaindeksiin sidottu määrä on 114 miljoonaa euroa, joka tilitetään Kirkon keskusrahastolle.

Siuntion seurakuntayhtymän jäsenmäärä oli 2018 4200 jäsentä, vähennystä edelliseen vuoteen 74 jäsentä. Vuodenvaihteen tilanteesta jäsenmäärä on laskenut 56 jäsenellä, sen ollessa nyt 4165 jäsentä (17.9.2019) Siuntion suomalainen seurakunta 2730 (-40) jäsentä ja Siuntion ruotsalainen seurakunta 1414 (-16) jäsentä.

Koko kirkon osalta seurakuntien taloudellinen liikkumavara on kaventunut huomattavasti viimeisen 10 vuoden aikana. Tuona aikana jäsenmäärä on vähentynyt yli 500 000 henkilöllä (-13 %) ja kirkollisverotulon tuotto lähes 100 miljoonalla eurolla (-10 %). Molempien määrien väheneminen on ollut jatkuvaa ja jäsenistön osalta kiihtyvää.

Siuntion seurakuntayhtymässä kirkollisveroa on kertynyt tammi-elokuussa yhteensä 912.700 euroa. Talousarvion toteuma kirkollisveron osalta on 68,6 %, joka 5 %:a vähemmän verrattuna edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan. Kuluvan vuoden kertymää on vaikea verrata viime vuoden kertymään, syystä että verotuksen valmistuminen on muuttunut, lisäksi tulorekisterin käyttöönotossa on ollut ongelmia, josta syystä kirkollisverotuloja on jäänyt tilittämättä.

Valtion rahoitusta on kirjattu tammi-elokuussa 87.800 euroa. Talousarvion toteuma valtionrahoituksen osalta on 76,3 %. Vuonna 2019 valtionrahoitusta tilitetään Siuntion seurakuntayhtymälle yhteensä 117 053 euroa, eli 19,04 euroa /kuntalainen. Vuonna 2018 luku oli 19,44 ja kunnan väkiluku 6146.

Vuonna 2018 kokonaistuloista verotulojen ja valtionrahoituksen osuus oli yhteensä 94,18 %.

Vuoden 2020 talousarvion suunnittelun lähtökohtana on kirkollisveroprosentin säilyttäminen entisellä tasolla.

Ennusteiden mukaan Suomen talouskasvuksi jää tänä vuonna 1,3 % ja vuosille 2020 ja 2021 talouskasvun arvioidaan olevan 1,1 %. Kasvua hidastaa eniten yksityisen kulutuksen kasvun hidastuminen.

Työllisyyden kasvun sekä työttömyyden vähenemisen ennustetaan hidastuvan ennustejaksolla. Työllisyysasteen ennustetaan jäävän noin 73 prosentin tasolle työttömyysasteen ollessa keskimäärin 6,6 prosenttia. Ensi vuonna työttömyysasteen ennustetaan pysyvän 6,6 prosentissa.

Yhteisen kirkkoneuvosto esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että vuoden 2020 kirkolliseksi tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,70%.

Päätös Esityksen mukaan.

§ 56 Fastställandet av den kyrkliga inkomstskatteprocenten för år 2020

(Gemensamma kyrkorådet 26.9.2019, § 56)

Föredragning/Ingeborg Malm

Enligt kap. 15 § 2 i kyrkolagen fastställer gemensamma kyrkofullmäktige inkomstskatteprocenten. Inkomstskatteprocenten fastställs till den närmaste 0,05 procentenheten. Beslutet bör inlämnas till skatteverket före 7.11. En anmälan inlämnas också i de fall att församlingens inkomstskatteprocent är den samma som föregående år.

Skatteprocenten är en central faktor som inverkar på församlingens ekonomi eftersom kyrkoskatten spelar en betydande roll för hur samfällighetens inkomster bildas. Förutom ekonomins allmänna utveckling inverkar förändringarna i skattegrunden, sysselsättningsläget, församlingsmedlemmarnas inkomster och antalet medlemmar som har arbetsinkomster på kyrkoskattesumman.

Från och med år 2016 avslutades utbetalningen av samfundsskatteandelar till församlingarna och i stället infördes en statlig finansiering som utbetalas ur budgetmedlen. Med finansieringen bekostar man församlingarnas lagstadgade uppgifter, begravningsväsendet, folkbokföringsuppgifter och underhållet av kulturhistoriskt sett värdefulla byggnader och lösöre. I lagen har man upptecknat att finansieringssumman som är bunden till konsumentprisindexet, skall uppgå till 114 miljoner euro. Den summan utbetalas till Kyrkans centralfond.

Sjundeå kyrkliga samfällighet hade år 2018 4200 medlemmar. Minskningen från föregående år var 74 medlemmar. Från årsskiftet har medlemsantalet sjunkit med 56 medlemmar och nu har samfälligheten 4165 medlemmar (17.9.2019). Sjundeå finska församling har 2730 medlemmar (-40) och Sjundeå svenska församling 1414 (-16) medlemmar.

Inom hela kyrkan har församlingarnas ekonomiska rörelsefrihet blivit betydligt snävare under de senaste 10 åren. Under samma tid har medlemsantalet sjunkit med över 500 000 personer (-13%) och kyrkoskatteinkomsterna har minskat med nästan 100 miljoner euro (-10%). Den nedåtgående trenden för både medlemsantalet och intäkterna har varit fortgående och gällande medlemsantalet ökar takten.

Under tiden januari-augusti har Sjundeå kyrkliga samfällighet kunnat bokföra totalt 912.700 euro i kyrkoskatt. Det innebär 68,6% av det budgeterade. Det är 5% mindre än vid motsvarande tidpunkt föregående år. Det är svårt att jämföra innevarande års skattemängd med skatten föregående år eftersom färdigställandet av beskattningen har förändrats. Dessutom har det uppstått problem med ibruktagandet av inkomstregistret och därför har kyrkoskatteintäkter blivit outbetalade.

Under tiden januari-augusti har man bokfört 87.800 euro i statlig finansiering. Budgetutfallet för den statliga finansieringens del uppgår till 76,3%. År 2019 utbetalas totalt 117.053 euro i statlig finansiering till Sjundeå kyrkliga samfällighet, dvs. 19,04 euro/kommuninvånare. År 2018 uppgick summan till 19,44 och kommunens invånarantal uppgick till 6146.

År 2018 uppgick skatteintäkternas och den statliga finansieringens andel av de totala inkomsterna till 94,18%.

Utgångspunkten för planeringen av budgeten för år 2020 är att bibehålla kyrkoskatteprocenten på samma nivå.

Enligt prognoserna stannar tillväxten av Finlands ekonomi i år vid 1,3% och man uppskattar att den ekonomiska tillväxten åren 2020 och 2021 är 1.1 %. Tillväxten bromsas mest upp av att ökningen av den privata konsumtionen blir långsammare.

Man uppskattar att sysselsättningsökningen och arbetslöshetens nedgång blir långsammare under prognosperioden. Man uppskattar att sysselsättningsgraden stannar vid ungefär 73 procent och att den genomsnittliga arbetslöshetsgraden är 6,6 procent. Man uppskattar att arbetslöshetsgraden stannar vid 6,6 procent nästa år.

Gemensamma kyrkorådets förslag

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att den kyrkliga inkomstskatteprocenten för år 2020 fastställs till 1,70%.

Beslut Enligt förslaget.

§ 13 Metsäsuunnitelma 2019-2028

(Yhteinen kirkkoneuvosto 24.10.2019, 61)

Esittely/Ingeborg Malm

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 10 §:n mukaan seurakunnan ja seurakuntayhtymän metsiä tulee metsälain (1093/1996) tavoitteiden toteuttamiseksi hoitaa kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän metsäsuunnitelman mukaisesti. Metsäsuunnitelman tulee olla metsänhoidon ammattiasiantuntemusta edustavan yhteisön tai henkilön laatima.

Siuntion seurakuntayhtymän metsäsuunnitelma on päivitetty vuosille 2019-2028. Eteläinen metsäreviiri - Södra skogsreviret, on päivittänyt suunnitelman. Metsäsuunnitelma sisältää metsän yhteenvetotiedot, perustiedot kuvioittain ja metsäkartat. Siinä on kuvattu metsänhakkuumahdollisuudet ja hoitotarpeet lähivuosina. Kaikilta metsäkuvioista on kerätty tietoa maaperästä, puustosta, hakkuu- ja metsänhoitotarpeista sekä luonnonhoidosta. Metsäsuunnitelma on laadittu metsänomistajan erityistarpeet huomioiden.

Eteläisen metsäreviirin Robin Järvelä tulee kokoukseen esittelemään metsäsuunnitelman (liite 1 ja liite 2).

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy Eteläisen Metsäreviirin laatiman metsäsuunnitelman vuosille 2019-2028 (liite1).

Päätös Esityksen mukaan.

§ 13 Skogsplanen 2019-2028

(Gemensamma kyrkorådet 24.10.2019, 61)

Föredragning/Ingeborg Malm

För att förverkliga målen i skogslagen (1093/1996) bör församlingens och samfällighetens skogar enligt kap 15 § 10 i kyrkoordningen skötas så som det stipuleras i den av kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige godkända skogsplanen. Skogsplanen bör vara uppgjord av ett samfund eller en person som representerar sakkunskap inom skogsvård.

Sjundeå kyrkliga samfällighets skogsplan har uppdaterats för åren 2019-2028. Södra skogsreviret har uppdaterat planen. Skogsplanen inbegriper de sammanfattande uppgifterna, grunduppgifterna per skogsavsnitt och skogskartor. I planen beskrivs möjligheterna till skogsavverkning och vårdbehoven inom de närmaste åren. Man har insamlat uppgifter om jordmån, trädbestånd, avverknings- och vårdbehoven samt naturvården för alla skogsavsnitt. Skogsplanen har uppgjorts med beaktande av skogsägarens specialbehov.

Robin Järvelä från Södra skogsreviret kommer till mötet för att presentera skogsplanen.

(bilaga 1 och bilaga 2)

Gemensamma kyrkorådet förslag

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att det godkänner den av Södra skogsreviret uppgjorda skogsplanen för åren 2019-2028 (bilaga1).

Beslut Enligt förslaget.

§ 14 Siuntion seurakuntayhtymän luottamushenkilöiden palkkiosääntö

(Yhteinen kirkkoneuvosto 24.10.2019, § 62)

Esitys/Ingeborg Malm

Seuraava esitys on laadittu luottamushenkilöiden palkkiosäännöksi, jota Siuntion seurakuntayhtymässä noudatetaan sen hyväksymisen jälkeen, takautuvasti 1.1.2019 lähtien.

Espoon hiippakunnan lainoppinut asessori Sari Anetjärvi on tutustunut alla olevaan palkkiosääntöesitykseen. Sari Anetjärven muutosesitys sekä kommentit on huomioitu esityksessä.

1 § Soveltamisala

Siuntion seurakuntayhtymän ja seurakuntayhtymään kuuluvien Siuntion suomalaisen seurakunnan ja Siuntion ruotsalaisen seurakunnan luottamushenkilöille maksetaan tämän säännön mukaisesti palkkiota luottamustoimen hoitamisesta, korvausta ansionmenetyksestä sekä matkakustannusten korvausta.

Sellaisista luottamustehtävistä, joita ei ole mainittu tässä säännössä, yhteinen kirkkoneuvosto määrää tarvittaessa palkkiot erikseen.

2 § Kokouspalkkiot

Toimielinten kokouksista suoritetaan palkkiota seuraavasti:

- a) yhteisen kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkoneuvoston, Siuntion suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston ja Siuntion ruotsalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto 40 euroa/kokous
- b) yhteisen kirkkoneuvoston asettamat toimikunnat ja työryhmät 30 euroa/kokous.

Kokouksella tarkoitetaan tässä pykälässä toimielimen sellaista kokousta, joka on laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen ja josta laaditaan pöytäkirja.

Yli kolme tuntia kestävästä kokouksesta suoritetaan lisäksi 25 % sanotun kokouspalkkion määrästä jokaista kolmen tunnin jälkeen alkavaa tuntia kohden. Kokouksen puheenjohtajana enimmän ajan toimineelle ja sihteerille suoritetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna.

Jos toimielin pitää samana kalenterivuorokautena useamman kuin yhden kokouksen, katsotaan ne kokouspalkkiota laskettaessa yhdeksi kokoukseksi, ellei kokousten välinen aika ole yli kaksi tuntia.

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajalle tai varapuheenjohtajalle, joka osallistuu yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen, samoin kuin yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalle, varapuheenjohtajalle ja jäsenelle, joka osallistuu yhteisen kirkkovaltuuston kokoukseen tai muun toimielimen kokoukseen säännösten mukaisena

tai muutoin määrättyinä edustajana, suoritetaan kokouspalkkio kuten asianomaisen toimielimen jäsenelle.

Kokoukseen virkatehtävänä osallistuvalla työajattomalla viranhaltijalla, kokouspalkkio maksetaan kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen kokouspalkkiomääräysten mukaisesti.

3 § Vuosipalkkiot

Kirkkovaltuuston puheenjohtajille ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle suoritetaan 2 §:ssä määrättyjen kokouspalkkioiden lisäksi vuosipalkkiota seuraavasti:

- yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja 350 euroa
- yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja 250 euroa
- yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja 250 euroa
- Siuntion suomalaisen seurakunnan varapuheenjohtaja 250 euroa
- Siuntion ruotsalaisen seurakunnan varapuheenjohtajalle 250 euroa

Vuosipalkkio on korvausta edustus-, neuvottelu- tai muihin vastaaviin tilaisuuksiin osallistumisesta.

Mikäli kirkkovaltuuston puheenjohtaja on estynyt hoitamasta tehtäviään, lakkaa hänen oikeutensa vuosipalkkioon, kun este on jatkunut yhdenjaksoisesti kuukauden. Tästä alkaen maksetaan varapuheenjohtajalle kutakin kalenteripäivää kohden vuosipalkkion 1/365 osa / kutakin kalenterikuukautta kohden, kunnes puheenjohtaja palaa hoitamaan tehtävänsä.

4 § Erityistehtävät

Katselmuksesta, neuvottelusta tai muusta toimituksesta, johon seurakunnan toimielimen jäsen osallistuu toimielimen päätöksen perusteella ja josta laaditaan pöytäkirja tai muistio, maksetaan palkkiota 30 euroa ellei jäsenelle suoriteta vuosipalkkiota.

Yli kolme tuntia kestävästä toimituksesta suoritetaan palkkio 25 %:lla korotettuna jokaista kolmen tunnin jälkeen alkavaa tuntia kohden. Korotus maksetaan enintään 6 tunnin keston saakka.

5 § Vaalilautakunta

Vaalilautakunnan jäsenelle maksetaan vaalilautakunnan kokouksista palkkiota 30 euroa. Puheenjohtajalle ja sihteerille palkkio maksetaan 50 %:lla korotettuna. Yli kolme tuntia kestävästä kokouksista suoritetaan palkkio 25 %:lla korotettuna jokaista kolmen tunnin jälkeen alkavaa tuntia kohden.

Kultakin vaalitoimituspäivältä (ennakkoäänestyspäivät ja varsinainen vaalipäivä), johon vaalilautakunnan jäsen tai muu vaalitoimitsija osallistuu vaalilautakunnan määräämänä, maksetaan palkkiota 12 euroa/ alkava tunti.

6 § Ansionmenetyksen korvaus

Luottamushenkilölle suoritetaan korvausta säännöllisen työajan ansionmenetyksestä tuntikorvauksena, jonka suuruus on enintään 20 €. Tuntikorvaus suoritetaan enintään kahdeksalta tunnilta kalenterivuorokaudessa.

Saadakseen korvausta työansionmenetyksestä luottamushenkilön tulee esittää siitä työnantajan todistus, josta on käytävä ilmi, että luottamustoimen hoitamiseen käytetty aika olisi ollut hänen työaikaansa ja että hänelle ei makseta siltä ajalta palkkaa.

Luottamushenkilön, joka tekee ansio- tai muuta työtä olematta työ- tai virkasuhteessa, tulee esittää kirjallisesti riittävä selvitys ansiomenetyksestään. Tällaiseksi katsotaan esimerkiksi yrittäjän sijaiselleen maksama korvaus.

Edellä 2 ja 3 momentissa tarkoitettua todistusta tai selvitystä ei vaadita, jos korvattava määrä on enintään 10 € tunnilta. Luottamushenkilön tulee tällöin kuitenkin antaa kirjallinen vakuutus ansiomenetyksen määrästä. Seurakunnalla on oikeus halutessaan tarkistaa ansionmenetyksen määrä luottamushenkilön työnantajalta.

Ansionmenetyksen koskeva vaatimus on esitettävä seurakunnalle kahden kuukauden kuluessa perusteen syntymisestä.

7 § Matkakustannusten korvaus

Luottamushenkilön kokousmatkoista ja muista luottamustoimen hoitamiseksi tehdyistä matkoista suoritetaan matkakustannusten korvausta, päivärahaa, majoittumiskorvausta ja yömatkarahaa soveltuvin osin kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Kokousmatkojen kilometrikorvausten maksamisen perusteena on luottamushenkilön kodin ja kokouspaikan välinen edestakainen matka sekä oman henkilöauton käytöstä maksettava km-korvauksen yksikköhinta. Muut matkakustannukset on luottamushenkilön laskutettava seurakunnalta.

8 § Palkkioiden ja korvausten maksatus

Tässä säännössä mainitut palkkiot ja matkakustannukset maksetaan kerran vuodessa, joulukuun aikana Kirkon palvelukeskuksen palkka-aikataulujen mukaisesti.

10 § Voimaantulo

Tämä palkkiosääntö on voimassa 1.1.2019 - 31.12.2022.

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle Siuntion seurakuntayhtymän luottamushenkilöiden palkkiosäännön hyväksymistä.

Päätös Esityksen mukaan.

§ 14 Reglerna för förtroendepersonernas arvoden inom Sjundeå kyrkliga samfällighet

(Gemensamma kyrkorådet 24.10.2019, § 62)

Förslag/Ingeborg Malm

Följande förslag har uppgjorts till regler för förtroendepersonernas arvoden inom Sjundeå kyrkliga samfällighet. Efter att de har godkänts kommer de att tillämpas i Sjundeå kyrkliga samfällighet retroaktivt fr.o.m. 1.1.2019.

Lagfarne assessor Sari Anetjärvi från Esbo stift har bekantat sig med nedanstående regler för arvodena. Sari Anetjärvis förslag till ändring och hennes kommentarer har beaktats i förslaget.

1 § Tillämpningsområde

Till förtroendepersonerna i Sjundeå kyrkliga samfällighets finska och svenska församlingar utbetalas enligt dessa regler arvoden för skötseln av förtroendeuppdrag, ersättning för utebliven förtjänst samt ersättning för resekostnader.

Gemensamma kyrkorådet bestämmer vid behov skilt om arvoden för sådana förtroendeuppdrag som inte har nämnts i dessa regler.

2 § Mötesarvoden

Arvoden utbetalas för förtroendeorganens möten enligt följande:

- a) 40 euro/möte för gemensamma kyrkofullmäktiges, gemensamma kyrkorådets, Sjundeå finska församlings och Sjundeå svenska församlings möten.
- b) 30 euro/möte för kommittéer och arbetsgrupper som gemensamma kyrkorådet har tillsatt.

Med möte avses i den här paragrafen ett möte som är lagenligt sammankallat och beslutsfört och för vilket man uppgör ett protokoll.

För ett möte som vara över tre timmar ersätts dessutom ett arvode om 25% av det aktuella mötets arvode för varje begynnande timme som överstiger de första tre timmarna. Till den som fungerat som ordförande och sekreterare under största delen av mötet utbetalas mötesarvudet förhöjt med 50%.

Såvida förtroendeorganet under ett och samma dygn håller flera än ett möte, anser man att det är fråga om ett möte, såvida inte tiden mellan mötena överskrider två timmar.

Till gemensamma kyrkofullmäktiges ordförande eller viceordförande som deltar i gemensamma kyrkorådets möte, på samma sätt som till gemensamma kyrkorådets ordförande, viceordförande och medlem som deltar i gemensamma kyrkofullmäktiges möte eller i något annat verksamhetsorgans möte i egenskap av i reglerna avsedd eller på

annat sätt utsedd representant, utbetalas mötesarvode på samma sätt som till det aktuella organets medlemmar.

Till tjänsteinnehavare utan arbetstid, som har förordnats att delta i mötet, utbetalas arvode i enlighet med bestämmelserna för mötesarvoden i kyrkans tjänste- och kollektivavtal.

3 § Årsarvoden

Till kyrkofullmäktiges ordförande och kyrkorådets viceordförande utbetalas, förutom de i § 2 bestämda mötesarvoden, dessutom ett årsarvode enligt följande:

- Ordföranden för gemensamma kyrkofullmäktige 350 euro
- Viceordföranden för gemensamma kyrkofullmäktige 250 euro

- Gemensamma kyrkorådets viceordförande 250 euro

- Viceordföranden för Sjundeå finska församlings församlingsråd 250 euro
- Viceordföranden för Sjundeå svenska församlings församlingsråd 250 euro

Årsarvudet är en ersättning för deltagandet i representations-, underhandlings- eller motsvarande tillställningar.

Såvida kyrkofullmäktiges ordförande är förhindrad från att sköta sina uppgifter, upphör hans eller hennes rätt till årsarvudet efter att hindret har fortgått i en månad i sträck. Härefter utbetalas till viceordföranden för varje kalendermånad en 365:te del av årsarvudet tills ordföranden återgår till att sköta sitt uppdrag.

4 § Specialuppdrag

För syneförrättningar, underhandlingar eller för övriga förrättningar i vilka en ledamot i ett förtroendeorgan deltar med beslut av förtroendeorganet och från vilket ett protokoll eller en promemoria uppgörs, utbetalas ett arvode om 30 euro, såvida medlemmen inte är beviljad ett årsarvode.

För en förrättning som räcker längre än tre timmar, utbetalas arvudet förhöjt med 25 % för varje påbörjad timme efter de första tre timmarna. Förhöjningen utbetalas högst för sex timmar.

5 § Valnämnden

Till valnämndens medlemmar utbetalas för valnämndens möten ett arvode om 30 euro. Till ordföranden och sekreteraren utbetalas arvudet förhöjt med 50%. För möten som räcker över tre timmar utbetalas arvudet förhöjt med 25 % för varje timme efter de tre första timmarna.

För varje valförrättningsdag (förhandsröstningsdagarna och den egentliga valdagen), där valnämndens medlem eller en annan valfunktionär med valnämndens beslut deltar, utbetalas ett arvode om 12 euro.

6 § Ersättning för förlust av förtjänst

Till förtroendepersonerna utbetalas en timersättning om högst 20 € som ersättning för förlust av förtjänst under regelbunden arbetstid. Timersättningen utbetalas för högst åtta timmar per kalenderdygn.

För att få ersättning för förlust av arbetsförtjänst bör förtroendepersonen före arbetsgivarens intyg över det. Ur intyget bör det framgå att den tid som använts till att sköta förtroendeuppdraget skulle ha varit hans eller hennes arbetstid och att han eller hon inte får lön för den tiden.

En förtroendeperson som utför förtjänstarbete utan att vara i arbetsförhållande eller i tjänste- eller annat offentligt befattningsförhållande bör i skriftlig form framföra en tillräcklig utredning över förlusten av förtjänst. Förklaringen kan t.ex. vara en företagares ersättning till sin vikarie.

Ett i mom. 2 och 3 avsett intyg eller utredning krävs inte såvida ersättningssumman uppgår till högst 10 € per timme. Förtroendepersonen bör emellertid då inlämna ett skriftligt intyg över summan av förtjänstförlusten. Församlingen har, om den så önskar, rätt att hos förtroendepersonens arbetsgivare kontrollera summan av förtjänstförlusten.

Ansökan om ersättning för förlust av förtjänst bör företas församlingen inom loppet av två månader.

7 § Ersättning av resekostnader

För förtroendepersonens mötesresor och övriga resor som gjorts för att sköta förtroendeuppdraget utbetalas ersättning för resekostnaderna, dagpenning, övernattningsersättning och nattresepenning till tillämpliga delar enligt kyrkans allmänna tjänste- och kollektivavtal. Grunden för utbetalning av kilometerersättning för mötesresorna är resan från förtroendepersonens hem och mötesplatsen och tillbaka samt ett enhetspris i form av kilometerersättning för användning av egen bil. Övriga reseersättningar bör förtroendepersonen fakturera församlingen för.

8 § Utbetalning av arvoden och ersättningar

De arvoden och reseersättningar som nämns i dessa regler utbetalas en gång per år, under december månad i enlighet med lönetidtabellerna i Kyrkans servicecentral.

10 § Ikraftträdande

Dessa regler för utbetalning av arvoden är i kraft under tiden 1.1.2019 - 31.12.2022.

Gemensamma kyrkorådets förslag

Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner reglerna för förtroendepersonernas arvoden inom Sjundeå kyrkliga samfällighet.

Beslut Enligt förslaget.

§ 15 Tilikauden 1.1.2019 - 31.12.2019 talousarviomuutos

(Yhteinen kirkkoneuvosto 24.10.2019, § 72)

Esittely/Ingeborg Malm

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 §:n mukaan kirkkovaltuusto päättää muutoksista talousarvioon. Kuluvan vuoden muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle talousarviovuoden aikana. Seurakuntayhtymissä, joihin kuuluvat seurakunnat ovat täydellisessä yhteistaloudessa, talousarvion muutoksista lausuntoja ei tarvitse hankkia. Talousarviota muutettaessa on hyväksyttävä rahoitustarpeen kattaminen. Talousarvion muutos aiheuttaa muutoksen aina myös rahoituslaskelmassa, ja osoittaa miten muutos vaikuttaa seurakuntayhtymän rahoitusasemaan. Kattamisvelvollisuus koskee kaikkia talousarvion muutoksia.

Kuluvan vuoden talousarvio muutokset:
Käyttötalousosa

Hallinto

Kirkkoherranvirasto

Katrina-ohjelmisto 13.000 euroa

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 20.12.2018 (§144), että Siuntion seurakuntayhtymään hankitaan M&V Software Oy:n Katrina-ohjelmisto.

Määräaikaisen sihteerin palkka 13.000 euroa (palkka ja hlöstökulut)

Kiinteistötoimi

Seurakuntakoti

Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut 36.000 euroa

- Seurakuntakodin toimistotilojen kosteusongelmasta aiheutuneet korjauskulut 36.000 euroa. Yhteisen kirkkoneuvoston päätös 29.8.2019, § 42.

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kuluvan vuoden talousarviomuutos hyväksytään.

Päätös Esityksen mukaan.

§ 72 Budgetändring för räkenskapsperioden 1.1.2019-31.12.2019

(Gemensamma kyrkorådet 24.10.2019, § 72)

Föredragning/Ingeborg Malm

Enligt kyrkoordningen kap 15 § 6 beslutar kyrkofullmäktige om budgetändringar. Ändringar som sker under innevarande år bör föreslås för kyrkofullmäktige under budgetåret. I kyrkliga samfälligheter, där församlingarna fungerar i fullständig gemensam ekonomi, behöver man inte begära om utlåtanden med anledning av budgetändringarna. Då budgeten ändras bör man godkänna sättet på vilket man tänkt att sköta finansieringen av medlen. Budgetändringen förorsakar alltid även en ändring i finansieringskalkylen och den visar hur ändringen inverkar på samfällighetens finansieringsställning. Skyldigheten att täcka underskottet gäller alla budgetändringar.

Budgetändringarna under innevarande år:

Driftsekonomi

Förvaltning

Kyrkoherdeämbetet

Programmet Katrina 13.000 euro

Gemensamma kyrkorådet beslöt vid sitt möte 20.12.2018 (§ 144) att man till Sjundeå kyrkliga samfällighet köper programmet Katrina från M&V Software Oy.

Lönen för den temporärt anställda sekreteraren uppgår till 13.000 euro (lön och personalbikostnader)

Fastighetsväsendet

Församlingshemmet

Byggnadernas byggnads- och underhållstjänster 36.000 euro

-Kostnader för reparation av församlingshemmets kansliutrymmen med fuktproblem, 36.000 euro. Gemensamma kyrkorådets beslut 29.8.2019, § 42.

Gemensamma kyrkorådets förslag

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att budgetändringen för innevarande år godkänns.

Beslut Enligt förslaget.



§ 16 Kokouksen päätös ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antaa kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja päättää kokouksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.50.

Pöytäkirjan liitteenä on valitusosoitus.

§ 16 Mötets avslutande samt ändringsansökan

Ordföranden ger en i kyrkolagen avsedd besvärсанvisning och avslutar mötet.

Ordföranden avslutade mötet kl. 19.50.

Besvärсанvisningen är bifogad som bilaga till protokollet.

MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 16</p>
	<p>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot 1. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentti, 2. Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisuun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä tai kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Hankintaoikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on vastaanottajan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Hankintaoikaisuun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Helsingin hallinto-oikeus <p>Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
	Valitusaika
	30 päivää
	30 päivää

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 60.000 € (tavarat – ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut), 150.000 € (rakennusurakat) ja 500.000 € (käyttöoikeussopimukset)

	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot: 30 päivää</p> <ul style="list-style-type: none"> • Espoon hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Postiosoite: PL 203, 02771 Espoo Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Espoo Sähköposti: espoo.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus).</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikeus koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen tiedoksiannon lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – mitkä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalain (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on saavuttava perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa tai 500 euroa (yksityishenkilö), jollei laista muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

KK

Liitetään pöytäkirjaan