



Tidpunkt 13.4.2023 kl. 18.30  
Plats Församlingshemmet Kalansgränden 5, 02570 Sjundea kby

### Medlemmar

<input checked="" type="checkbox"/>	Bergman, Tom	Ordförande
<input type="checkbox"/>	Ekström, Sabina	Viceordförande
<input checked="" type="checkbox"/>	Czarnecki, Clas	Medlem
<input checked="" type="checkbox"/>	Lindell, Martin	Medlem
<input checked="" type="checkbox"/>	Nygård, Jan-Peter	Medlem
<input checked="" type="checkbox"/>	Strandberg, Gun-Britt	Medlem
<input checked="" type="checkbox"/>	Gottberg, Berndt	Medlem
<input type="checkbox"/>	Landefort, André	Medlem
<input type="checkbox"/>	Meinander del Castillo, Carita	Medlem

### Ersättare

<input checked="" type="checkbox"/>	Nilsson, Karl	Ersättare
<input type="checkbox"/>	Malmström, Monica	Ersättare
<input type="checkbox"/>	Böckerman, Tony	Ersättare
<input type="checkbox"/>	Jokinen, Vesa	Ersättare
<input type="checkbox"/>	Bäckman, Bjarne	Ersättare
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

<input checked="" type="checkbox"/>	Malm, Ingeborg	Ekonomichef
<input checked="" type="checkbox"/>	Ahl-Waris, Eva	Sekreterare
<input type="checkbox"/>		



Sjundea  
svenska  
församling

## Underskrifter

\_\_\_\_\_  
Tom Bergman

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Eva Ahl-Waris

**Sekreterare**

## Justering av protokollet

Protokollet har justerats

Plats och tid: Sjundea, 11.5.2023

\_\_\_\_\_  
Gun-Britt Strandberg

**Protokolljusterare**

\_\_\_\_\_  
Berndt Gottberg

**Protokolljusterare**

## Protokollet är framlagt till allmänt påseende

Plats och tid

Pastorskansliet, 12.5-29.5.2023



## Ärenden som skall behandlas

### Mötets konstituerande

- § 14 Presentation av bokslut och budget
- § 15 **Sekretessbelagd paragraf**
- § 16 Anhållan om förkortning av arbetstiden
- § 17 Anställning av tf diakon
- § 18 Övriga ärenden
- § 19 Mötets avslutande samt ändringsansökan



## Mötets konstituerande

### Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet kl. 18.40.

### Mötets laglighet och beslutsförhet

Enligt reglemente för FR 1:2 § skall FR sammankallas minst 5 dagar före mötet. Enligt KL 7 kap. 4 § är FR beslutfört om minst hälften av medlemmarna är närvarande. Enligt KO 10 kap. 12 § är kyrkoherden ordförande.

**Förslag:** Ordföranden konstaterar mötet vara lagligt sammankallat och beslutsfört.

**Beslut:** Enligt förslaget.

### Val av protokolljusterare

Enligt KO 7 kap. 6 § undertecknar ordförande och sekreterare protokollet. Enligt reglemente för FR § 6:2, samt församlingsrådets beslut § 2/2000, justeras protokollet av 2 valda justerare.

Protokollet eller beslutet skall hållas framlagda åtminstone under den tid som reserverats för rättelseyrkande eller anförande av besvär. KL 25 kap. 3.

**Förslag:** Till protokolljusterare väljes Gun-Britt Strandberg och Berndt Gottberg. Eva Ahl-Waris utses till sekreterare.

**Beslut:** Enligt förslaget.

### Mötets arbetsordning

**Förslag:** Den utskickade föredragningslistan godkänns som arbetsordning för mötet.

**Beslut:** Enligt förslaget.



**§ 14 Presentation av bokslut och budget**

Denna paragraf bordlades vid förra mötet den 9.3.2023 på grund av frånvaro.

Bokslutet behandlades och godkändes av gemensamma kyrkorådet den 23.3.2023.

Ekonomichef Ingeborg Malm har lovat att närvara vid mötet och hon kommer att kort redogöra för bokslutet samt på allmän nivå behandla spörsmål kring budgeten.

**Förslag:** Ekonomichef Ingeborg Malm redogör för bokslutet 2022 samt behandlar spörsmål kring budgeten. Därefter diskuterar församlingsrådet om dessa angelägenheter med ekonomichef Ingeborg Malm.

**Beslut:** Enligt förslaget.

**§ 15 Sekretessbelagd paragraf**



## § 16 Anhållan om förkortning av arbetstiden

Sjundea svenska församling var i ungefär ett års tid utan stadigvarande kontor när Hanna Noro slutade som kontor år 2014. I november 2015 påbörjade Sirpa Lilius sin tjänst som Sjundea svenska församlings ordinariekontor med en anställningsgrad om 100 %. Därefter har hon med glans utfört denna viktiga tjänst och åstadkommit mycket gott inom församlingen. En viktig del har varit att hon åtagit sig en del uppgifter som på ingalunda sätt automatiskt tillhör en kantors uppgifter, men som dock är väsentliga och bör utföras. Framför allt i ljuset av arbetslagets litenhet och resursernas knapphet har det varit och fortfarande är viktigt att varenda person inom arbetslaget jobbar inom flera verksamhetsområden. Sirpa Lilius har utmärkt utfört dessa uppdrag och visat sig vara föredömlig i sina åtaganden.

Enda egentliga problemet beträffande Sirpa Lilius har varit hennes stundom för stora arbetsbördor. Detta problem har uppfattats och vidberörts i samband med flera utvecklingssamtal. Ingen lämplig lösning har dock funnits.

Nu har Sirpa Lilius kommit med ett eget förslag som i mitt tycke som förman verkar bjuda på en tillfredställande lösning på problemet. Hennes förslag och lösning på problemet är att gå ner till en anställningsgrad om 80 %. I praktiken betyder det att hon i genomsnitt skulle jobba tre veckor i rad helt normalt och sedan under fjärde veckan hålla ledigt.

(Bilaga 2, finns till påseende under mötet)

Skillnaden är inte så stor, eftersom hon även hittills varit berättigad till ett ledigt veckoslut i månaden. Det som klart ändrar är att körer och övrig verksamhet för hennes del uteblir under den fjärde veckan. Däremot försäkras den fjärde veckan att hon i tillräcklig grad kan återhämta sig från de föregående tre veckors hektiska arbetstakt och kan sålunda påbörja de följande tre veckors cykel med färsk kraft.

**Förslag:** Församlingsrådet bifaller kontor Sirpa Lilius anhållan om förkortning av arbetstiden, så att hon fr.o.m. 1.8.2023 tills vidare arbetar med en anställningsgrad om 80 %.

**Beslut:** Enligt förslaget.



## § 17 Anställning av tf diakon

Under denna paragraf fungerar kyrkoherden både som ordförande och sekreterare. Sekreterare Eva Ahl-Waris avlägsnar sig från mötesrummet.

I december 2022 anställdes Eva Ahl-Waris till tf diakon i Sjundeå svenska församling för ett halvt år genom kyrkoherdebeslut med församlingsrådets tillåtelse. Hennes anställningsgrad är om 60 %. Orsaken till den rätt låga anställningsgraden var hennes personliga önskan om att kunna fortsätta studera teologi vid sidan av arbetet.

Avtalet med Eva Ahl-Waris går ut den 20.6.2023. Behovet för en tf diakon är fortfarande aktuellt – församlingen behöver alltjämt en person som kan utföra diakonala uppgifter samt även andra uppdrag inom församlingsarbetet. Eva Ahl-Waris har visat sig vara en ypperlig person för uppdraget och har uttryckt sig vara villig att fortsätta. Hon har kommit i studierna till en sådan fas att hon kunde tänka sig utöka arbetsbördan som tf diakon. Dessutom är behovet för en högre anställningsgrad klart skönjbart inom församlingsarbetet.

**Förslag:** Församlingsrådet anställer Eva Ahl-Waris till tf diakon för tiden 1.8.2023-31.7.2024 med en anställningsgrad om 80 %. Lön betalas ut enligt kravgrupp 503. Därutöver behandlar församlingsrådet hennes arbetshistoria (Bilaga 3, finns till påseende under mötet) och på basis av den fastställer vilka erfarenhetstillägg hon är förtjänt till. Eftersom det slutgiltiga beslutet om erfarenhetstillägg kan fattas endast av gemensamma kyrkorådet bör församlingsrådet be gemensamma kyrkorådet behandla ärendet och därefter fatta ett beslut därom.

**Beslut:** Enligt förslaget förutom att erfarenhetstillägsfrågan skjuts upp till följande möte.



**§ 18 Övriga ärenden**

- Medeltida marknaden – kyrkoherdarna Tom Bergman och Veikko Karhumaa går igenom avtalet och skickar det slutgiltiga utkastet för godkännande till ordinariemedlemmarna i Sjundea svenska församlingsråd.
- Hemsidorna borde uppdateras. De berörda parterna gällande information bör kontaktas och informeras därom.

**§ 19 Mötets avslutande samt ändringsansökan**

**Förslag:** Ordföranden ger en i kyrkolagen avsedd besväransvisning och avslutar mötet.

**Beslut:** Enligt ovan. Mötet avslutades kl. 20.34.